



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Кострома

«26» января 2023 года № 6

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 - 2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области», протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области от 27.12.2022 № 5, в целях организации работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в департаменте культуры Костромской области, подведомственных учреждениях, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Сектору кадровой работы и правового обеспечения департамента культуры Костромской области довести План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 годы до начальников отделов, заведующих секторов департамента, ответственных за выполнение его мероприятий и руководителей подведомственных учреждений, обеспечить размещение Плана мероприятий по профилактике коррупционных проявлений в департаменте культуры Костромской области и подведомственных учреждениях на 2023-2024 годы на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Руководителям подведомственных учреждений обеспечить выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 годы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действия на правоотношения сложившиеся с 01 января 2023 года.

Директор департамента

М.А. Назина

Приложение
к приказу департамента культуры
Костромской области
от « 26 » января 2023 года № 6

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в департаменте культуры Костромской области на 2023-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству (антикоррупционных программ и планов противодействия коррупции)				
1	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесения в них изменений в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции действующему законодательству
2	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции.	декабрь – январь соответствующе го года	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции действующему законодательству
II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов				
3	Обеспечение общественного обсуждения и осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении: - проектов нормативных правовых актов; - действующих нормативных правовых актов; - иных документов в целях выявления с учетом мониторинга правоприменительной практики коррупционных факторов и устранение таких факторов, путем	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение общественного обсуждения и осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении: - проектов нормативных правовых актов; - действующих нормативных правовых актов; - иных документов в целях выявления

	размещения их на странице портала государственных органов Костромской области.			с учетом мониторинга правоприменительной практики коррупционных факторов и устранение таких факторов, путем размещения их на странице портала государственных органов Костромской области. Проведение независимой антикоррупционной экспертизы в целях выявления коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актов
III. Организация взаимодействия с органами государственной власти Костромской области, государственными органами по вопросам противодействия коррупции				
4	Организация информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между администрацией Костромской области и департаментом культуры Костромской области.	В течение отчетного периода	Директор департамента, первый заместитель директора, заместители директора департамента, сектор кадровой работы и правового обеспечения	Взаимодействие с отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области
5	Обеспечение взаимодействия и обмена информацией по вопросам противодействия коррупции с органами прокуратуры и правоохранительными органами	В течение отчетного периода	Директор департамента, первый заместитель директора, заместители директора департамента, сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства.
IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции				

6	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области и урегулированию конфликта интересов и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области и урегулированию конфликта интересов.	В течение отчетного периода	Директор департамента, первый заместитель директора, заместители директора департамента руководители структурных подразделений департамента	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных действующим законодательством о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
V. Осуществление антикоррупционного мониторинга				
1. Организация контроля за доходами (расходами) государственных гражданских служащих департамента, руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту				
7	Организация кампании по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»: государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области, замещающими должности государственной гражданской службы, включенные в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, руководителями областных государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области.	Ежегодно, не позднее 30 апреля	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение своевременного исполнения государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области, руководителями учреждений обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
8	Направление запросов по проверке достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Ежегодно в сроки установленные	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение контроля за доходами государственных гражданских служащих

	характера, представленных: государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области, чьи должности включены в перечень, и руководителями областных государственных учреждений, подведомственных департаменту	законодательств ом		
9	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте департамента культуры Костромской области, представленных государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечень, руководителями областных государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области.	Ежегодно в сроки установленные законодательств ом	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
10	Организация проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы и должностей руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области.	Ежегодно в сроки установленные законодательств ом	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения претендентами законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
11	Организация кампании по предоставлению государственными гражданскими служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области законодательства о противодействии коррупции, требований к служебному поведению

	данные, позволяющие их идентифицировать.			
12	Организация кампании по предоставлению гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	Ежегодно в сроки установленные законодательством	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области законодательства о противодействии коррупции, требований к служебному поведению
2. Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими запретов и ограничений				
13	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение соответствия гражданских служащих квалификационным требованиям к знаниям, предъявляемым для замещения должности государственной гражданской службы
14	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы и руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения претендентами законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
15	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст.12 Федерального закона «О противодействии коррупции», налагаемых на граждан ранее замещавших должности государственной гражданской службы	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение мер по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области ограничений и запретов, установленных законодательством

16	Организация контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение мер по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области ограничений, установленных законодательством
17	Организация контроля за уведомлением государственными гражданскими служащими департамента, директора департамента о выполнении иной оплачиваемой работы.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими департамента культуры Костромской области законодательства о противодействии коррупции
18	Актуализация сведений государственных гражданских служащих департамента, содержащихся в анкетах, представленных при назначении на должности государственной гражданской службы, об их родственниках и свойственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение мер по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента культуры Костромской области запретов, установленных законодательством
19	Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими департамента ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими департамента культуры Костромской области законодательства о противодействии коррупции
20	Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими департамента запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими департамента культуры Костромской области законодательства о противодействии коррупции

21	Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения государственных гражданских служащих департамента к совершению коррупционных правонарушений.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими департамента культуры Костромской области законодательства о противодействии коррупции
22	Проведение мониторинга исполнения государственными гражданскими служащими департамента запретов, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими департамента культуры Костромской области законодательства о противодействии коррупции
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства				
23	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд департамента культуры Костромской области.	В течение отчетного периода	Заместитель директора, отдел финансового обеспечения и развития отрасли	Обеспечение открытости и конкуренции при размещении закупок, качества и доступности предоставления государственных услуг
24	Размещение отчётов о результатах работы комиссии департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте департамента в информационно –коммуникационной сети «Интернет»	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения, отдел музейной и библиотечной деятельности	Обеспечение выполнения требований законодательства

25	Проведение мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение отчетного периода	Заместитель директора, отдел финансового обеспечения и развития отрасли	Обеспечение открытости и конкуренции при размещении закупок, качества и доступности предоставления государственных услуг
VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности				
26	Анализ разработанных администрацией области памяток, методик и обзоров по вопросам реализации антикоррупционного законодательства. Разработка памяток, меток и обзоров по вопросам реализации антикоррупционного законодательства. Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте департамента.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства
27	Организация и проведение методических семинаров для государственных гражданских служащих департамента по тематике антикоррупционной направленности.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства
28	Организация и проведение методических семинаров для руководителей областных государственных учреждений, подведомственных департаменту по тематике антикоррупционной направленности	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства
29	Организация повышения квалификации (обучения) государственных гражданских служащих департамента, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучение лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих должности, включенные в	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства

	перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, по образовательным программам в области противодействия коррупции			
30	Консультирование государственных служащих департамента по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства
31	Организация участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции: - государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства
	- государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
32	Организация участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечень	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Обеспечение выполнения требований законодательства
VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение				

33	Актуализация на официальном сайте департамента, информационном стенде информации о противодействии коррупции	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения, отдел музейной и библиотечной деятельности	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности департамента культуры Костромской области
34	Оформление стендов в департаменте по противодействию коррупции. Размещение информации о графике приема граждан, порядке предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), об антикоррупционной деятельности.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения, отдел музейной и библиотечной деятельности	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности департамента культуры Костромской области
35	Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах).	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения	Своевременное получение информации о несоблюдении гражданами служащими департамента культуры Костромской области и работниками учреждений ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции				
36	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента, подведомственных учреждений на официальном сайте департамента	В течение отчетного периода	Структурные подразделения департамента, руководители подведомственных учреждений	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности департамента культуры Костромской области, подведомственных учреждений
37	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсных, аттестационных комиссий и комиссии по соблюдению требований к служебному	В течение отчетного периода	Структурные подразделения департамента	Обеспечение выполнения требований законодательства

	поведению и урегулированию конфликта интересов в департаменте, иных координационных и совещательных органах, действующих при департаменте.			
38	Размещение на сайте департамента информации о проведении независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	В течение отчетного периода	Сектор кадровой работы и правового обеспечения, отдел музейной и библиотечной деятельности	Обеспечение выполнения требований законодательства
39	Принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции с учетом результатов социологических исследований уровня коррупции в Костромской области.	В течение отчетного периода	Структурные подразделения департамента	Обеспечение выполнения требований законодательства
IX. Мероприятия по противодействию коррупции в учреждениях, подведомственных департаменту				
40	Обеспечение действенного функционирования в подведомственных учреждениях комиссий по противодействию коррупции.	В течение отчетного периода	Руководители подведомственных учреждений	Обеспечение выполнения требований законодательства
41	Назначение лиц, ответственных за антикоррупционную работу.	В течение отчетного периода	Руководители подведомственных учреждений	Обеспечение выполнения требований законодательства
42	Размещение на информационных стендах информации, касающейся вопросов противодействия коррупции, в том числе телефоны должностных лиц, адрес электронной почты, по которым граждане беспрепятственно могут обратиться с заявлением в случае проявления коррупционных нарушений со стороны сотрудников учреждения.	В течение отчетного периода	Руководители подведомственных учреждений	Обеспечение выполнения требований законодательства

43	Включение вопросов профессиональной этики в коллективные договоры областных государственных учреждений, подведомственных департаменту.	В течение отчетного периода	Руководители подведомственных учреждений	Обеспечение выполнения требований законодательства
44	Организация информационной и разъяснительной работы в трудовых коллективах о необходимости соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников	В течение отчетного периода	Руководители подведомственных учреждений	Обеспечение выполнения требований законодательства

